

Fundação do Desenvolvimento Administrativo Fundap	Relatório Entrevista Levantamento Necessidades TI		Data 17/08/2013
			Cliente Prefeitura de Sorocaba – Secretaria de Administração e Gestão de Pessoas

1. Objetivo

Levantar as necessidades de TI de cada secretaria do ponto de vista do Secretário responsável pela pasta.

2. Participantes

- Prefeitura Sorocaba
 - Entrevistado – Secretário de Administração e Gestão de Pessoas – Sr. Roberto Juliano
 - SPG – Diretor TI – Sr. Maurício Gomes
 - SPG – Assessor Técnico – Sr. Márcio Rangel
- Fundap
 - Consultora – Sra. Letícia Mariani
 - Consultor Gestão de TI – Sr. Marcelo
 - Consultor Infraestrutura de TI – Sr. Henrique Jorge

3. Descrição

Quais as necessidades de TI e Sistemas de Informação:

3.1 Como Gestor

Informações Prefeitura – Precisa de um Sistema de Informações Gerenciais para ter a visão geral das informações mais importantes da prefeitura. Precisa de informações gerenciais resumidas por área da SEAD, no modelo de Compras.

3.2 Como Secretário da SEAD -

3.2.1 Responsáveis por área:

- Compras: Claudia
- Patrimônio e Almoxarifado: Ednaldo
- FP: Juliana
- Escola de Gestão: Renan

3.2.2 Sistemas utilizados hoje:

3.2.2.1 Sistemas transferidos: SEGEP → SEAD:

- **SEGEP** – Vide Relatório da Entrevista com o Secretário da SEGEP, antes da reforma administrativa.

3.2.2.2 Sistemas transferidos: SEAD → SPG:

- **GATE156** - Gestão de Atendimento 156 - Sistema para acompanhamento de solicitações através da linha 156 da PMS.
- **SISTEL** - Sistema de controle de contas telefônicas.

3.2.2.3 Sistema transferido: SEAD → Guarda Municipal:

- **VIGIAS (Segurança patrimonial)** - Sistema de escala dos vigias da segurança patrimonial

3.2.2.4 Sistemas SEAD em utilização:

- **ACOMPRAS** - Sistema Compra para pregão eletrônico
- **Frota – Gestão** - Sistema para acompanhamento e gestão da frota - PMS
- **G-CON (GCS) - Sistema de Gerenciamento de Contratos e Serviços**
- **PUB** - Sistema web para publicações de atos oficiais dos processos licitatórios
- **SIM** - Sistema de Informações Municipais. Utilizado para gestão dos processos de compras.
- **Sistema de Manutenção da Frota**


Fundação do Desenvolvimento Administrativo Fundap	Relatório Entrevista Levantamento Necessidades TI		Data 17/08/2013
			Cliente Prefeitura de Sorocaba – Secretaria de Administração e Gestão de Pessoas

3.2.2.5 Sistemas SEAD em desenvolvimento:

- **SIAP** - Sistema de Administração Pública - Projeto para elaboração de diretriz para sistema que suporte os processos de negócio da SEAD e a necessidade de tramitação de expedientes (documento diversos) entre as unidades organizacionais da Prefeitura de Sorocaba.

3.2.3 Necessidades de revisão e evolução dos sistemas de:

- **Compras** – O **SIM** precisa evoluir. Precisa ter uma interface com o **Acompras**
- **Almoxarifado** – Levantar a situação e verificar o que pode ser melhorado. Hoje é utilizado o **SIM**.
- **Patrimônio** – O **SIM** atende, mas precisa de algumas adequações.
- Inventário – Está em andamento o inventário do patrimônio da PMS pela empresa Unisys
- **Contratos e Serviços** – O **G-COM** precisa ser revisto, pois não está atendendo adequadamente.
- **FP** – Precisa de uma Folha de pagamento precisa e segura. Esta necessidade nos remete a um Cadastro de Pessoal da PMS completo, consistente e atualizado.
- **Gestão de Pessoas** – vide recomendações do Relatório da antiga SEGEP.

	Relatório Entrevista Levantamento Necessidades TI		Data 17/08/2013
	Cliente Prefeitura de Sorocaba – Secretaria de Administração e Gestão de Pessoas	Projeto PDTI	Atualização

3.3 “Visão consolidada da SEAD”

3.3.1 Segue Tabela com a visão consolidada da Secretaria

SEAD - Secretaria de Administração	
Gestores	
Secretario	Roberto Juliano
Macroprocessos	
Gerir e executar Compras	
Gestão de Pessoas	
Gerir Frota	
Administrar materiais e estoque	
Manter prédios municipais	
Gerir sistemas elétricos	
Prestar suporte serviços conveniados	
Sistemas Atuais	
ACOMPRAS 1.0	Sistema Compra para pregão eletrônico
Frota - Gestão	Sistema para acompanhamento e gestão da frota - PMS.
G-CON (GCS)	Sistema de Gerenciamento de Contratos e Serviços
PUB	Sistema web para publicações de atos oficiais dos processos licitatórios
SIM	Sistema de Informações Municipais.
Sistema de Manutenção da Frota	Gestão da manutenção da Frota da PMS
Sistema em desenvolvimento:	
SIAP	Sistema de Administração Pública - Projeto para elaboração de diretriz para sistema que suporte os processos de negócio da SEAD e a necessidade de tramitação de expedientes(documento diversos) entre as unidades organizacionais da Prefeitura de Sorocaba
Sistemas transferidos: SEGEP → SEAD:	
Vide Relatório da Entrevista com o Secretário da SEGEP, antes da reforma administrativa	
Sistemas transferidos: SEAD → SPG:	
GATE156	Gestão de Atendimento 156 - Sistema para acompanhamento de solicitações através da linha 156 da PMS - SEAD.
SISTEL	Sistema de controle de contas telefônicas.
Sistema transferido: SEAD → Guarda Municipal:	
VIGIAS (Segurança patrimonial) – Clipper	Sistema de escala dos vigias da segurança patrimonial
6	
Necessidade de Sistemas/ Projetos	
Compras	Evoluir Acompras e SIM
Almoxarifado	Levantar a situação e verificar o que pode ser melhorado. Hoje é utilizado o SIM
Patrimônio	O SIM atende, mas precisa de algumas adequações
Contratos e Serviços	O G-COM precisa ser revisto, pois não está atendendo adequadamente
FP	Necessita de uma Folha de pagamento precisa e segura. Esta solicitação nos remete a um Cadastro de Pessoal da PMS completo, consistente e atualizado
Gestão de Pessoas	vide recomendações do relatório da antiga SEGEP.
6	0